



CENTRE CORSE
CENTRU DI CORSICA

***L'association CPIE Centre Corse - A Rinascita
Recrute un(e) animateur (trice) socioculturel
pour son Pôle social
en CDD de 12 mois***

Durée et type de contrat : CDD de 12 mois
Niveau d'études : diplôme animation socioculturelle- Titulaire du BAFA
Thématique : accueil et animation dans le domaine social
Région : Corse
Ville : Corte (2B)
Type d'offre : CDD à **temps partiel (1/2 temps)**

Salaires indicatifs : (salaire de base brut mensuel de 1986 € (temps plein)
donc **993 € brut (mi -temps)**
Date de début du contrat : **Dès que possible**
Durée de la mission : 12 mois évolution possible en CDI

Dans le cadre de ses activités liées au Pôle social, l'association A Rinascita - CPIE Centre Corse recherche un(e) animateur (trice) socioculturel qui assurera les missions suivantes :

Placé sous l'autorité de la direction et de la responsable du Pôle Social, la/le titulaire aura pour missions :

Accueillir, informer, orienter les usagers de l'Operata, centre social du CPIE Centre Corse A Rinascita.

Elaborer et animer diverses activités socioculturelles avec et pour les publics en lien avec le Projet Social et participer à l'animation des formations BAFA.

Gérer les tâches administratives liées aux projets menées) et participer à la communication interne et externe des projets.

Veiller à la bonne tenue des locaux et des espaces d'activités et d'accueil. Participer aux événements de l'association.

Objectifs permanents

- Assurer un accueil de qualité et adapté aux spécificités des publics

CENTRE PERMANENT
D'INITIATIVES
POUR L'ENVIRONNEMENT

CPIE Centre Corse - A Rinascita
7, rue du Colonel Feracci -CS 31- 20250 CORTE – Tel. : 04 95 54 09 86– contact@cpie-centrecorse.fr – www.cpie-centrecorse.fr
N°SIRET : 443 647 862 000 20 – APE : 9499Z



CENTRE CORSE CENTRU DI CORSICA

- Assurer un relais entre le public et la structure
- Participer activement à l'atteinte des objectifs visés par le Projet Social
- Participer au développement des activités du pôle social et plus largement de la vie de l'association

Activités principales

➤ **Accueil et renseignement du public**

- Accueillir sur place ou au téléphone le public
- Répondre aux demandes d'information de premier niveau dans son domaine et renseigner les demandeurs
- Orienter le public vers le bon interlocuteur ou les services compétents à son niveau

➤ **Animation socioculturelle**

- Elaborer, communiquer et animer des activités et ateliers socioculturels auprès de publics variés
- Rédiger les fiches projets et participer à l'élaboration des budgets et aux recherches de financement ainsi qu'à l'évaluation des projets
- Participer activement à la mise en œuvre du Projet Social et des actions qui en découlent.

➤ **Formations BAFA et Evènements associatifs**

- Préparer et animer des sessions de formation au BAFA
- Participer aux évènements et manifestations de l'association ainsi qu'aux différents temps de la vie associative
- Être force de proposition sur des projets innovants

➤ **Tenue des locaux et des espaces d'activités et d'accueil**

- S'assurer que les locaux soient accueillants (mise à jour de l'affichage, rangement, suivi du nettoyage, mise en place des salles d'activités, etc.)
- Anticiper les besoins en fournitures et matériel / Garantir à chaque utilisateur un accueil confortable et adapté

Profil recherché :

- Idéalement Formation de Niveau V à finalité professionnelle - Type CAP/BEP
- Être à minima titulaire du BAFA ou tout autre diplôme dans l'animation
- Avoir une expérience significative dans l'animation et l'accueil sera fortement apprécié

CENTRE PERMANENT
D'INITIATIVES
POUR L'ENVIRONNEMENT

CPIE Centre Corse - A Rinascita

7, rue du Colonel Feracci -CS 31- 20250 CORTE – Tel. : 04 95 54 09 86– contact@cpie-centrecorse.fr – www.cpie-centrecorse.fr
N°SIRET : 443 647 862 000 20 – APE : 9499Z



CENTRE CORSE CENTRU DI CORSICA

■ Permis B indispensable

- La pratique de la langue corse serait appréciée

- Accueillir le public avec bienveillance et disponibilité (public en difficulté, partenaires, tout usagers)
- Identifier et comprendre la demande de son interlocuteur
- Evaluer le degré d'urgence de la demande
- Orienter la demande et rechercher le bon interlocuteur, renseigner le public
- Apporter une information claire et compréhensible à une demande simple
- Conserver neutralité et objectivité face aux situations
- Respecter les obligations et les règles de confidentialité
- Travailler en équipe et également en autonomie
- Gérer les situations de stress, de conflits
- S'adapter à des publics de cultures différentes,
- Alerter sa hiérarchie sur une situation spécifique
- Faire preuve de polyvalence et de flexibilité sur les tâches confiées
- Savoir élaborer des projets d'animation et participer à l'élaboration des budgets associés
- Transmettre ou relayer l'information afin de permettre la mise en œuvre rapide de solutions ou de décisions adaptées
- Transmettre des compétences et des savoirs dans le cadre des formations BAFA
- Suivre et respecter les normes, les règles, la législation en vigueur, les procédures, les modes opératoires propres à son domaine dont les procédures et consignes de sécurité, les procédures de classement
- Renseigner des bases de données, mettre à jour et fiabiliser des fichiers ou des dossiers
- Connaître les enjeux de l'accueil en Centre Social
- Connaître l'environnement, l'organisation et le fonctionnement de l'association
- Connaître les fondamentaux sociaux (organismes, structures, dispositifs)
- Connaître et utiliser les techniques d'accueil et l'expression orale
- Connaître et utiliser les techniques de régulation de conflits
- Connaître et utiliser des méthodes d'animation de groupe et de jeunesse
- Connaître et utiliser les outils informatiques de base
- Mettre en œuvre un ensemble de méthodes d'autocontrôle, pour viser le bon fonctionnement de l'accueil
- Prendre des initiatives / Etre force de proposition / Savoir anticiper

CENTRE PERMANENT
D'INITIATIVES
POUR L'ENVIRONNEMENT

CPIE Centre Corse - A Rinascita

7, rue du Colonel Feracci -CS 31- 20250 CORTE – Tel. : 04 95 54 09 86– contact@cpie-centrecorse.fr – www.cpie-centrecorse.fr
N°SIRET : 443 647 862 000 20 – APE : 9499Z



CENTRE CORSE CENTRU DI CORSICA

MODALITES DE CANDIDATURE :

Adresser CV et lettre de motivation

par courriel : contact@cpie-centrecorse.fr

par courrier postal à l'adresse suivante :

M. Le Président

CPIE Centre Corse – A Rinascita

7, Rue du Colonel Feracci -CS 31

20 250 CORTE

CENTRE PERMANENT
D'INITIATIVES
POUR L'ENVIRONNEMENT

CPIE Centre Corse - A Rinascita

7, rue du Colonel Feracci -CS 31- 20250 CORTE – Tel. : 04 95 54 09 86– contact@cpie-centrecorse.fr – www.cpie-centrecorse.fr
N°SIRET : 443 647 862 000 20 – APE : 9499Z

Union nationale des CPIE - Association reconnue d'utilité publique