



## A RINASCITA

### ***L'association A Rinascita CPIE Centre Corse*** **Recrute un(e) chargé(e) de communication & Réseaux**

Durée et type de contrat : **CDI**

Niveau de qualification : Bac + 5 en communication/événementiel/réseaux sociaux

Région : Corse

Ville : Corte (2B)

Type d'offre : **Contrat à Durée Indéterminé**

Salaire indicatif : entre 1900 € et 2000 € brut en fonction de l'expérience (convention collective de l'animation)

35 heures hebdomadaires

Travail possible le week-end et mobilités fréquentes

La pratique de la langue Corse écrite et parlée est souhaitée

Date de début du contrat : **1<sup>er</sup> janvier 2019**

### **Réponse souhaitée avant fin Décembre 2018**

***L'association CPIE- A Rinascita recherche un(e) chargé(e) de communication & réseau ayant des compétences reconnues et une expérience significative dans le domaine de la communication, de l'événementiel, de l'animation des réseaux sociaux et de la gestion des sites Internet.***

**Placé sous l'autorité du Directeur, le/la chargé(e) de communication & réseau :**

#### **OBJECTIF GENERAL :**

Dans le respect des orientations stratégiques de l'association, décline le plan de communication annuel, développe des actions de communication vers des publics variés en cohérence avec la stratégie générale et met en œuvre tout moyen, action, réseau de communication visant à faciliter celles-ci au sein et à l'extérieur de l'association.

- Développer la qualité de l'image de marque de l'Association CPIE – A Rinascita
- Veiller au respect du cadre de cohérence des formes et contenus de la communication
- Mettre en place des outils pour promouvoir l'image de l'association et le label CPIE

CENTRE PERMANENT  
D'INITIATIVES  
POUR L'ENVIRONNEMENT

**CPIE Centre Corse - A Rinascita**

7, rue du Colonel Feracci BP1 20250 CORTE – Tel. : 04 95 54 09 86 – Fax : 04 95 32 75 49 – [contact@cpie-centrecorse.fr](mailto:contact@cpie-centrecorse.fr) – [www.cpie-centrecorse.fr](http://www.cpie-centrecorse.fr)  
N°SIRET : 443 647 862 000 20 – APE : 9499Z



## A RINASCITA

### **MISSIONS :**

- Conception, préparation, réalisation de supports de communication (affiches, flyers, vidéos...);
- Réaliser ou faire réaliser les produits et supports de communication écrits et oraux ;
- Recueil, analyse et traitement d'informations (revue de presse, veille sur les outils et techniques de communication...);
- Assistance et conseil en communication auprès des membres de l'association (participer aux projets et activités structurantes de l'association en termes de communication, analyser les besoins des services et apporter une réponse adaptée) ;
- Organisation d'actions de communication (organisation de manifestation, expositions, conférences,...) ;
- Gestion de l'événementiel (plan de charge, plan média, logistique, relations avec les prestataires) ;
- Participation à la gestion administrative et budgétaire de la communication (établir et gérer le budget des opérations de communication ; planifier les dépenses) ;
- Animation des sites Internet et des réseaux sociaux (contenus, rédactionnels...);
- Entretien, animer et développer les réseaux de relations externes (médias, partenariats, secteurs associatifs, ...)
- Évaluer les retombées des actions de communication.

### **PROFIL :**

- Esprit de synthèse, adaptabilité et réactivité, souplesse d'esprit et créativité
- Goût pour le contact avec le public, sens de l'écoute et du relationnel
- Fortes capacités à travailler en équipe et en réseau
- Autonomie et capacités d'adaptation
- Très bonnes capacités de communication orales et écrites avec interventions en public
- Savoir utiliser les réseaux sociaux sur différents supports.
- Connaître les médias locaux (presse, tv, radio)
- Connaître l'environnement de l'association
- Connaître et utiliser les outils informatiques de base (word, excel, messagerie internet...)
- Connaître et utiliser les outils de montage vidéo classique et être à l'aise avec la gestion de site web
- Se rendre disponible et apporter son aide et son savoir faire face à une sollicitation

CENTRE PERMANENT  
D'INITIATIVES  
POUR L'ENVIRONNEMENT

**CPIE Centre Corse - A Rinascita**

7, rue du Colonel Feracci BP1 20250 CORTE – Tel. : 04 95 54 09 86 – Fax : 04 95 32 75 49 – [contact@cpie-centrecorse.fr](mailto:contact@cpie-centrecorse.fr) – [www.cpie-centrecorse.fr](http://www.cpie-centrecorse.fr)  
N°SIRET : 443 647 862 000 20 – APE : 9499Z



## A RINASCITA

- Faire preuve de polyvalence et de flexibilité sur les tâches confiées
- Capacités à travailler en équipe
- Ponctualité, discrétion, fiabilité et disponibilité
- Travail possible occasionnellement le week-end et en dehors des heures de bureau
- Titulaire du permis de conduire

### **MODALITES DE CANDIDATURE :**

Adresser CV et lettre de motivation par courrier postal à l'adresse suivante :

Mr Le Président

CPIE Centre Corse – A Rinascita

7, Rue du Colonel Feracci

CS 31

20 250 CORTE

Ou par courriel : [contact@cpie-centrecorse.fr](mailto:contact@cpie-centrecorse.fr)

En précisant l'objet : « **candidature chargé(e) de communication & réseau** »

Procédure de recrutement : sélection sur CV puis entretien et tests.

CENTRE PERMANENT  
D'INITIATIVES  
POUR L'ENVIRONNEMENT

**CPIE Centre Corse - A Rinascita**

7, rue du Colonel Feracci BP1 20250 CORTE – Tel. : 04 95 54 09 86 – Fax : 04 95 32 75 49 – [contact@cpie-centrecorse.fr](mailto:contact@cpie-centrecorse.fr) – [www.cpie-centrecorse.fr](http://www.cpie-centrecorse.fr)  
N°SIRET : 443 647 862 000 20 – APE : 9499Z